

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
14 февраля 2006 года, протокол № 1

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Внеочередным Общим собранием членов Ассоциации
производственных и торговых предприятий
рыбного рынка 26 марта 2008 года, протокол № 7

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ УСТАВА УТВЕРЖДЕНА
Общим собранием членов Ассоциации
производственных и торговых предприятий
рыбного рынка 3 ноября 2009 года, протокол № 14

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ № 4 УСТАВА УТВЕРЖДЕНА
Общим собранием членов Ассоциации
производственных и торговых предприятий
рыбного рынка 4 апреля 2014 года, протокол № 23

УСТАВ

**Ассоциации производственных и торговых предприятий
рыбного рынка**

(редакция № 4)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ассоциация производственных и торговых предприятий рыбного рынка (далее – Ассоциация) является некоммерческой организацией, созданной для достижения целей, указанных в настоящем уставе (далее – Устав).
- 1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, учредительным договором, Уставом, а также общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.
- 1.3. Полное наименование Ассоциации:
на русском языке: Ассоциация производственных и торговых предприятий рыбного рынка;
на английском языке: Association of Fish Processing and Trading Companies.

Сокращенное наименование Ассоциации:
на русском языке: Рыбная ассоциация;
на английском языке: Fish Association.
- 1.4. Ассоциация является самостоятельной некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли и ее дальнейшее распределение между членами Ассоциации.
- 1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах законности, гласности, добровольности, доверия, добропорядочности и партнерства между членами.
- 1.6. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс (смету), право открывать счета в кредитных организациях, в том числе в иностранной валюте. Ассоциация имеет круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием согласно п. 5 ст. 3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 1.7. Ассоциация имеет право от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и иные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.8. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации – юридические лица сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Учредительным договором.
- 1.9. Место нахождения Ассоциации: 121614, г. Москва, ул. Крылатские холмы, д. 47, 1 этаж, помещение № II, комнаты 19-23, 23а, 24-36.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Предметом деятельности Ассоциации является консолидация усилий ее членов в целях способствования их взаимовыгодному сотрудничеству, защиты прав и законных интересов, расширению границ рыбного рынка и повышения качества представленных на нем товаров и услуг.
- 2.2. Целями деятельности Ассоциации являются:
 - координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации, представление и защита их прав и законных интересов;
 - формирование и реализация целевых программ Ассоциации, направленных на развитие рыбного рынка;
 - взаимная информационная поддержка членов Ассоциации;
 - пропаганда достижений членов Ассоциации, распространение профессиональных знаний и накопленного опыта;
 - организация выставок, семинаров, конференций и т.п.;
 - организация повышения квалификации персонала членов Ассоциации;
 - удовлетворение спроса членов Ассоциации в различных услугах, в том числе юридических, консалтинговых и маркетинговых;

- поддержка деловой активности, высокого статуса руководителей членов Ассоциации;
- аккумулирование на добровольной основе средств для реализации проектов, связанных с целями Ассоциации;
- осуществление благотворительной деятельности, поддержка и проведение мероприятий социальной, культурной и иной общественно-полезной тематики, связанной с целями Ассоциации;
- организация взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления.

2.3. Для достижения уставных целей Ассоциация:

- представляет и защищает общие интересы членов Ассоциации в органах законодательной, исполнительной и судебной власти, в отношениях с некоммерческими и коммерческими организациями, физическими лицами;
- организует и проводит конференции, совещания, семинары, симпозиумы, выставки, презентации, конкурсы, фестивали, концерты, аукционы;
- организует различные формы обмена информацией между членами Ассоциации по интересующим их проблемам, организует формирование различных баз данных по рыбному рынку;
- взаимодействует с заинтересованными некоммерческими и коммерческими организациями;
- разрабатывает и содействует реализации экономических, социальных и культурных программ;
- учреждает от своего имени стипендии и премии;
- разрабатывает и приобретает отечественные и зарубежные учебно-методические материалы, обеспечивает ими членов Ассоциации, другие организации и учреждения;
- содействует членам Ассоциации в поиске потенциальных партнеров и рынков сбыта;
- оказывает членам Ассоциации правовую, организационную, консультативную помощь;
- осуществляет сотрудничество во всех возможных законных формах с заинтересованными государственными и негосударственными структурами.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации Ассоциация имеет право в том числе:

- открывать счета в кредитных организациях;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- заключать с юридическими и физическими лицами сделки, направленные на реализацию целей Ассоциации;
- для осуществления предпринимательской деятельности создавать хозяйственные общества со статусом юридического лица или участвовать в них;
- создавать другие некоммерческие организации и вступать в их ассоциации и союзы;
- создавать филиалы и открывать представительства;
- осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов.

3.2. Ассоциация обязана соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, затрагивающие вопросы деятельности Ассоциации, учредительный договор, а также Устав.

IV. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут стать российские и иностранные юридические лица, имеющие преимущественные и традиционные интересы в области рыбного рынка.

4.2. Заявитель становится членом Ассоциации с момента принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме этого заявителя в члены Ассоциации в соответствии с порядком, установленным Положением о членстве в Ассоциации.

4.3. При рассмотрении кандидатур заявителей в целях принятия решения относительно возможности их членства в Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации, в частности, оценивается возможность выполнения этими кандидатами обязанностей члена Ассоциации, предусмотренных Уставом.

4.4. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Заявление о намерении прекратить членство в Ассоциации направляется Президенту и

подписывается им. О выходе члена из Ассоциации сообщается на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации.

- 4.5. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации, если:
- 4.1.1. им не был уплачен вступительный взнос в течение трех месяцев с момента наступления срока уплаты;
 - 4.1.2. им нерегулярно и/или не в полном объеме уплачиваются квартальные членские взносы;
 - 4.1.3. он нарушает положения законодательства, Устава и иных документов Ассоциации;
 - 4.1.4. не выполняет обязанности, возложенные на него Уставом;
 - 4.1.5. им не выполняются решения Общего собрания членов Ассоциации;
 - 4.1.6. он перестал соответствовать критериям, которым должен отвечать член Ассоциации в соответствии с п. 4.1. Устава.
- 4.6. Членство в Ассоциации может быть приостановлено, в случае если член Ассоциации нерегулярно и/или не в полном объеме уплачивает квартальные членские взносы. Решение о приостановлении членства принимается Президентом и оформляется приказом Президента. Решение о приостановлении членства после его вынесения доводится до сведения соответствующего члена Ассоциации в письменной форме. Член Ассоциации, членство которого было приостановлено, не имеет права участвовать с правом голоса в работе Общего собрания членов Ассоциации. Членство в Ассоциации автоматически возобновляется после исполнения членом его обязанности по уплате квартальных членских взносов.
- 4.7. Член Ассоциации, вышедший или исключенный из Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения.
- 4.8. Уплаченные к моменту выхода или исключения из Ассоциации взносы и добровольные пожертвования члена Ассоциации, сделанные ими, не возвращаются.
- 4.9. В Ассоциации устанавливаются вступительные и квартальные членские взносы. Порядок, сроки уплаты и размеры взносов определяются Положением о членстве в Ассоциации.
- 4.10. Члены Ассоциации имеют право:
- 4.10.1. безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
 - 4.10.2. по поручению Ассоциации представлять ее в международных, государственных, общественных и иных органах и организациях;
 - 4.10.3. получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления;
 - 4.10.4. вносить предложения в Ассоциацию по вопросам, связанным с ее деятельностью, обращаться с запросами и заявлениями в любой орган управления Ассоциации;
 - 4.10.5. пользоваться при выполнении своих уставных целей поддержкой Ассоциации в защите своих прав и законных интересов в отношениях с деловыми партнерами, органами государственной и муниципальной власти, физическими лицами, а также установлении контактов с зарубежными организациями;
 - 4.10.6. пользоваться информационной и организационной помощью Ассоциации, получать от ее специалистов консультации и рекомендации по вопросам деятельности, но в рамках целей Ассоциации;
 - 4.10.7. участвовать в разработке и реализации программ Ассоциации;
 - 4.10.8. принимать участие в работе комитетов и комиссий Ассоциации.
- 4.11. Члены Ассоциации, за исключением членов Ассоциации, членство которых было приостановлено в соответствии с п. 4.6. настоящего Устава, имеют право участвовать с правом голоса в работе Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с порядком, установленным Положением о членстве в Ассоциации.
- 4.12. Члены Ассоциации обязаны:
- 4.12.1. соблюдать положения учредительных и внутренних документов Ассоциации;
 - 4.12.2. соблюдать законодательство Российской Федерации, в частности, в области внешнеэкономической деятельности, в области налогов и сборов, таможенного и антимонопольного регулирования, порядка ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности;
 - 4.12.3. участвовать в реализации уставных целей Ассоциации, а также способствовать повышению престижа и эффективности работы Ассоциации, укреплению сотрудничества между членами

- Ассоциации на основе добросовестности, взаимного уважения и поддержки, выполнении взаимных обязательств;
- 4.12.4. предоставлять Ассоциации информацию, необходимую для реализации уставных целей Ассоциации;
 - 4.12.5. добросовестно выполнять поручения Ассоциации;
 - 4.12.6. соблюдать положения договоров, хартий, деклараций, кодексов и иных документов, принятых или заключенных членами Ассоциации;
 - 4.12.7. своевременно и в полном объеме оплачивать взносы, выполнять принятые на себя обязательства по финансированию мероприятий Ассоциации;
 - 4.12.8. уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, заключенных с членами Ассоциации;
 - 4.12.9. не распространять информацию, содержащую любые заведомо ложные сведения, а также сведения, которые порочат честь, достоинство и деловую репутацию физических лиц – работников членов Ассоциации, а также деловую репутацию членов Ассоциации – юридических лиц, распространение которой может привести к причинению ущерба.

V. УПРАВЛЕНИЕ В АССОЦИАЦИИ

- 5.1. Органами управления Ассоциации являются:
 - Общее собрание членов Ассоциации;
 - Президент.

VI. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным. Все члены Ассоциации имеют право присутствовать на Общем собрании членов Ассоциации и принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня в порядке, предусмотренном Уставом. Правом голоса при принятии решений на Общем собрании членов Ассоциации обладают только члены Ассоциации, каждый из которых имеет один голос. Порядок созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации, порядок голосования, принятие решений и подсчета голосов устанавливается настоящим Уставом и Положением о порядке проведения Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:
 - 6.2.1. изменение учредительных документов, Устава;
 - 6.2.2. принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации;
 - 6.2.3. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - 6.2.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;
 - 6.2.5. утверждение финансового плана (баланса) Ассоциации и внесение в него изменений;
 - 6.2.6. создание филиалов и открытие представительств Ассоциации, утверждение положений о них;
 - 6.2.7. принятие решения об участии в других организациях;
 - 6.2.8. принятие решения о создании других юридических лиц;
 - 6.2.9. избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий;
 - 6.2.10. избрание членов Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
 - 6.2.11. принятие решений о приеме в Ассоциацию новых членов в соответствии с порядком, установленным Положением о членстве в Ассоциации;
 - 6.2.12. принятие решений об определении размера и способа уплаты членских взносов и дополнительных имущественных взносов членов;
 - 6.2.13. принятие решений об исключении членов из Ассоциации;
 - 6.2.14. утверждение положений о Президенте, Ревизионной комиссии, о членстве в Ассоциации, а также внесение в них изменений;
 - 6.2.15. инициирование проверок Ревизионной комиссией.
- 6.3. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год в сроки, определяемые Президентом, но не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года. Очередные Общие собрания членов Ассоциации созываются Президентом.
- 6.4. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по инициативе Президента или по требованию не менее чем одной трети членов Ассоциации. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится в случаях, если проведения такого внеочередного Общего собрания членов Ассоциации требуют интересы Ассоциации и ее членов.

- 6.5. Предложения о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации в письменной форме направляются Президенту с указанием вопросов повестки дня, подлежащих рассмотрению, и предполагаемой даты проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации. Президент обязан в течение пятнадцати дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или об отказе в его проведении. Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, не относятся к его компетенции или не соответствуют требованиям Устава, данные вопросы не включаются в повестку дня. Президент не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, а также изменять предложенную форму проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, Президент по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы. В случае принятия решения о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, оно должно быть проведено не позднее сорока пяти дней со дня получения требования о его проведении.
- 6.6. Общие собрания членов Ассоциации проводятся в населенном пункте места нахождения Ассоциации или в любом другом пункте по решению Президента.
- 6.7. О проведении Общего собрания членов Ассоциации члены Ассоциации уведомляются заказными письмами по адресу их места нахождения, а также по электронной почте не позднее чем за двадцать дней до проведения Общего собрания членов Ассоциации. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также предлагаемая повестка дня. Не менее чем три члена Ассоциации по совместному решению вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в его повестку дня. Президент не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации. В случае если по предложению членов Ассоциации в первоначальную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации вносятся изменения, члены Ассоциации должны быть уведомлены о внесенных в повестку дня изменениях способом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, не позднее чем за семь дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.8. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения, если в нем присутствуют более половины членов Ассоциации.
- 6.9. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 6.2.1 – 6.2.3, 6.2.8, 6.2.10 и 6.2.11 пункта 6.2. Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются большинством в 2/3 голосов об общем числе членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. По всем остальным вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, кроме вопроса об избрании членов Ревизионной комиссии, решения принимаются простым большинством голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих в Общем собрании членов Ассоциации.
- 6.10. Работой Общего собрания членов Ассоциации руководит председательствующий, которым по должности является Президент. По поручению Президента функции председательствующего может исполнять один из вице-президентов. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом, подписываемым председательствующим и секретарем собрания.

VII. ПРЕЗИДЕНТ

- 7.1. Президент является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.
- 7.2. Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года. Кандидаты для избрания на должность Президента могут быть выдвинуты совместно не менее чем четырьмя членами Ассоциации, при этом каждый член Ассоциации имеет право участвовать в выдвижении только

одного кандидата на должность Президента Ассоциации. Кандидатура для избрания Президентом должна быть внесена Президенту не менее чем за пятнадцать дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации. При выдвижении кандидата для избрания Президентом о нем передаются следующие сведения: имя и данные документа, удостоверяющего его личность (серия и (или) номер документа, дата и место его выдачи, орган, выдавший документ), краткая характеристика кандидата с указанием опыта работы и личных качеств.

В случае если по результатам голосования на Общем собрании членов Ассоциации ни один из кандидатов для избрания Президентом не набрал необходимое количество голосов в соответствии с Уставом, полномочия действующего Президента продлеваются на срок до следующего Общего собрания членов Ассоциации. В случае продления полномочий действующего Президента по основанию, указанному в настоящем абзаце, вопрос об избрании Президента обязательно выносится на повестку дня следующего Общего собрания членов Ассоциации. Полномочия Президента могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания членов Ассоциации.

- 7.3. К компетенции Президента относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации. В частности, помимо иного указанного в Уставе, Президент:
- 7.1.1. без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет Ассоциацию в органах государственной и муниципальной власти, в отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами, а также физическими лицами;
 - 7.1.2. назначает и отстраняет от должности членов Правления, включая вице-президентов;
 - 7.1.3. совершает сделки от имени Ассоциации;
 - 7.1.4. выполняет решения Общего собрания членов Ассоциации;
 - 7.1.5. организует разработку финансового плана (баланса) Ассоциации;
 - 7.1.6. готовит годовой отчет о деятельности Ассоциации и представляет его на Общем собрании членов Ассоциации;
 - 7.1.7. формирует Исполнительный комитет;
 - 7.1.8. формирует Наблюдательный совет;
 - 7.1.9. рассматривает заявления о принятии в Ассоциацию новых членов и представляет соответствующие рекомендации Общему собранию членов Ассоциации;
 - 7.1.10. издаёт приказы и распоряжения, касающиеся деятельности Ассоциации, выдает доверенности;
 - 7.1.11. утверждает штатное расписание, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка;
 - 7.1.12. утверждает структуру постоянных комитетов и образование временных комиссий;
 - 7.1.13. открывает счета Ассоциации в кредитных организациях, распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации;
 - 7.1.14. принимает на работу и увольняет сотрудников Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
 - 7.1.15. подписывает финансовые документы.
- 7.4. В целях руководства работой над отдельными вопросами, касающимися деятельности Ассоциации, Президент вправе назначать вице-президентов. Вице-президенты возглавляют соответствующие постоянные комитеты и содействуют Президенту в его работе. Полномочия каждого из вице-президентов определяются Президентом.

VIII. ПРАВЛЕНИЕ

- 8.1. Правление является совещательным органом при Президенте и формируется в составе не менее пяти членов.
- 8.2. Члены Правления назначаются Президентом из числа руководителей членов Ассоциации сроком на 2 (два) года. Президент является членом Правления по должности. Полномочия члена Правления могут быть досрочно прекращены по желанию члена Правления или решению Президента. Члены Правления не получают вознаграждения за работу в Правлении.
- 8.3. В компетенцию Правления входит:
- 8.3.1. разработка единых подходов к решению вопросов, стоящих перед Ассоциацией;
 - 8.3.2. подготовка рекомендаций Общему собранию членов Ассоциации по вопросам членства в Ассоциации в соответствии с порядком, установленным Положением о членстве в Ассоциации;
 - 8.3.3. рассмотрение обращений и предложений, исходящих от постоянных комитетов и временных комиссий, и принятие рекомендательных предложений по ним;
 - 8.3.4. предварительное рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение Общего собрания членов

- Ассоциации и выработка рекомендаций по ним;
- 8.3.5. разработка предложений по совершенствованию работы Ассоциации, изменению структуры постоянных комитетов Ассоциации, а также образованию и упразднению временных комиссии Ассоциации;
- 8.3.6. решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Президента и принятых к рассмотрению по решению членов Правления.
- 8.4. Президент организует работу Правления, созывает заседания Правления и председательствует на них. организует на заседаниях ведение протокола.
В случае отсутствия на заседании Правления Президента, председательствующим на заседании является один из вице-президентов по поручения Президента.
- 8.5. Заседания Правления созываются Президентом по мере необходимости и проводятся не реже одного раза в два месяца. О проведении заседания Правления Президент обязан оповестить всех членов Правления не менее чем за десять дней до намеченной даты проведения заседания.
При определении наличия кворума и результатов голосования Правлением учитывается письменное мнение члена Правления, отсутствующего на заседании Правления, по вопросам повестки дня.
- 8.6. Кворум для проведения заседания Правления составляет половину от числа назначенных членов Правления.
- 8.7. Решения на заседании Правления принимаются большинством голосов членов Правления, принимающих участие в заседании. При решении вопросов на заседании Правления каждый член Правления обладает одним голосом. Передача права голоса членом Правления иному лицу, в том числе другому члену Правления, не допускается.
В случае равенства голосов членов Правления право решающего голоса при принятии Правлением решений принадлежит председательствующему.
Решения, принятые Правлением, носят рекомендательный характер, за исключением решений по вопросу, указанному в подпункте 8.3.2 пункта 8.3 Устава.

IX. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

- 9.1. В целях обеспечения деятельности органов управления Ассоциации, Правления, Ревизионной комиссии, постоянных комитетов и временных комиссий, образуется Исполнительный комитет.
- 9.2. Исполнительный комитет формируется Президентом из числа работников Ассоциации сроком на 2 (два) года. Руководство Исполнительным комитетом осуществляет Исполнительный директор. Структура Исполнительного комитета утверждается Президентом.
- 9.3. Исполнительный комитет выполняет следующие задачи:
- 9.3.1. осуществляет организационное и техническое обеспечение работы Общего собрания членов Ассоциации, Президента, Правления, Ревизионной комиссии, постоянных комитетов и временных комиссий;
- 9.3.2. под руководством Президента осуществляет техническую работу по созыву Общего собрания членов Ассоциации;
- 9.3.3. реализует решения Общего собрания членов Ассоциации;
- 9.3.4. осуществляет ведение бухгалтерского учета и внутреннего контроля;
- 9.3.5. ведет учет членов Ассоциации;
- 9.3.6. контролирует своевременную уплату взносов членами Ассоциации;
- 9.3.7. выполняет поручения Президента.
- 9.4. Лица, входящие в Исполнительный комитет, могут на основании доверенности, выданной Президентом, представлять Ассоциацию в органах государственной и муниципальной власти, в отношениях с коммерческими и некоммерческими организациями, физическими лицами.

X. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

- 10.1. Наблюдательный совет является органом, представляющим интересы Ассоциации при организации и проведении мероприятий Ассоциации, взаимодействии с органами государственной власти, местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.
- 10.2. К компетенции Наблюдательного совета относится:
- 10.2.1. участие в переговорах от имени Ассоциации с третьими лицами, без права подписания документов от имени Ассоциации;

- 10.2.2. содействие Ассоциации в привлечении денежных средств для организации ее деятельности;
- 10.2.3. взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления.
- 10.3. Наблюдательный совет формируется из числа лиц, внесших значительный вклад в развитие рыбной отрасли, формирование цивилизованных отношений и равных конкурентных условий на внутреннем рыбном рынке, решение основных социальных проблем рыбохозяйственного комплекса, а также обеспечение отечественного рынка качественной и безопасной рыбной продукцией.
- 10.4. Наблюдательный совет формируется Президентом Ассоциации сроком на 2 (два) года.
- 10.5. Численный состав Наблюдательного совета Ассоциации не может превышать 9 (девять) человек.
- 10.6. Председатель Наблюдательного совета Ассоциации избирается членами Наблюдательного совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета Ассоциации.
- 10.7. Наблюдательный совет Ассоциации вправе в любое время переизбрать своего председателя большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета Ассоциации.
- 10.8. Председатель Наблюдательного совета Ассоциации организует его работу, созывает заседания Наблюдательного совета Ассоциации и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.
- 10.9. Заседание Наблюдательного совета созывается председателем Наблюдательного совета по его собственной инициативе, по требованию члена Наблюдательного совета, Членов, а также Президента Ассоциации.
- 10.10. Сведения о дате, времени, месте, повестка дня, материалы для заседания Наблюдательного совета Ассоциации, направляются его членам не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты проведения заседания Наблюдательного совета Ассоциации.
- 10.11. Заседания Наблюдательного совета Ассоциации проводятся не реже, чем 1 (один) раз в год.
- 10.12. Заседание Наблюдательного совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих.
- 10.13. Прекращение полномочий члена Наблюдательного совета Ассоциации осуществляется на основании решения Президента, решения Наблюдательного совета, по предложению председателя Наблюдательного совета Ассоциации, а также по собственному желанию члена Наблюдательного совета Ассоциации.
- 10.14. По решению Президента членам Наблюдательного совета Ассоциации, в период исполнения ими своих обязанностей может выплачиваться вознаграждение и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Наблюдательного совета Ассоциации. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Президента.
- 10.15. Членами Наблюдательного совета Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане, либо лица без гражданства, достигшие тридцати летнего возраста.

XI. КОМИТЕТЫ И КОМИССИИ

- 11.1. При Президенте могут образовываться постоянные комитеты для работы над отдельными вопросами, касающимися деятельности Ассоциации. Временные комиссии создаются по мере необходимости для решения важных проблем требующих выработки единого решения. В работе постоянных комитетов и временных комиссий с правом голоса могут принимать участие члены Ассоциации.
- 11.2. Решение о создании постоянных комитетов и временных комиссий принимается Президентом и оформляется соответствующим приказом Президента. Работой постоянных комитетов и временных комиссий руководят вице-президенты, назначаемые Президентом. Персональный состав постоянных комитетов и временных комиссий определяется Президентом. О своем желании входить в постоянные комитеты и временные комиссии члены Ассоциации информируют Президента в письменной форме с указанием лиц, которые будут представлять их организации на заседаниях указанных органов.

- 11.3. Заседания постоянных комитетов и временных комиссий проводятся по мере необходимости. Копии протоколов каждого заседания постоянных комитетов и временных комиссий направляются Президенту и Правлению.
- 11.4. Постоянный комитет и временная комиссия вправе направлять Президенту и Правлению обращения и предложения. Решение о направлении таких обращений и предложений принимается на заседании постоянного комитета или временной комиссии большинством голосов присутствующих членов Ассоциации при условии, что в заседании принимало участие не менее половины членов этой постоянной комиссии или временного комитета, имеющих право голоса. Правление обязано рассмотреть соответствующее обращение и рекомендацию на своем ближайшем заседании, а Президент немедленно после получения.

XII. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

- 12.1. Ревизионная комиссия осуществляет функции внутреннего финансово-хозяйственного контроля Ассоциации.
- 12.2. Ревизионная комиссия формируется в составе трех членов. Члены ревизионной комиссии должны состоять в трудовых отношениях с членами Ассоциации. Членами ревизионной комиссии не могут быть Президент и лица, входящие в Правление.
- 12.3. Ревизионная комиссия осуществляет следующие функции:
- 12.3.1. проверка финансовой документации Ассоциации;
 - 12.3.2. проверка целевого использования средств Ассоциации;
 - 12.3.3. проверка правильности и своевременности расчетов с контрагентами;
 - 12.3.4. проверка соответствия ведения бухгалтерского учета требованиям законодательства РФ;
 - 12.3.5. анализ финансового состояния Ассоциации и ее платежеспособности;
 - 12.3.6. проверка своевременности и полноты платежей в бюджет и погашения прочих обязательств Ассоциации перед государством;
 - 12.3.7. проверка правильности составления бухгалтерских балансов, годовых отчетов и налоговых деклараций.
- 12.4. Ревизионная комиссия в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Ассоциации до их утверждения Общим собранием членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации не вправе утверждать годовые отчеты и бухгалтерские балансы при отсутствии заключений Ревизионной комиссии. Внеплановая проверка финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации может быть осуществлена в любое время по инициативе Общего собрания членов Ассоциации и Президента.
- 12.5. Ревизионная комиссия имеет право требовать от органов Ассоциации предоставления необходимых документов, материалов и пояснений.
- 12.6. Члены Ревизионной комиссии избираются Общим собранием членов Ассоциации на срок два года. Лица, избранные в Ревизионную комиссию, могут переизбираться неограниченное число раз. Выборы членов Ревизионной комиссии осуществляются посредством голосования. Порядок избрания членов Ревизионной комиссии, порядок голосования, принятия решений и подсчета голосов устанавливается настоящим Уставом и Положением о порядке проведения Общего собрания членов Ассоциации. Избранными в Ревизионную комиссию считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов. Правом выдвижения кандидатов для избрания членами Ревизионной комиссии обладают не менее чем три члена Ассоциации. Число кандидатов не может превышать трех. Кандидаты в члены Ревизионной комиссии должны быть выдвинуты не менее чем за пятнадцать дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации. Предложение о выдвижении кандидатов вносится Президенту в письменной форме с указанием наименования представивших их членов и должно быть подписано уполномоченным представителем членов. Предложение о выдвижении кандидатов должно содержать имя и данные документа, удостоверяющего личность (серия и (или) номер документа, дата и место его выдачи, орган, выдавший документ) каждого предлагаемого кандидата, а также краткую характеристику кандидата с указанием опыта работы и личных качеств. Каждый член Ассоциации может участвовать в выдвижении кандидатов для избрания членами Ревизионной комиссии один раз.

- 12.7. Члены Ревизионной комиссии большинством голосов выбирают из своего числа Председателя.
- 12.8. По результатам каждой проверки Ревизионной комиссией готовится отчет, представляемый органам управления Ассоциации.
- 12.9. Порядок деятельности Ревизионной комиссии определяется Положением о Ревизионной комиссии.

XIII. СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

13.1. Средства Ассоциации направляются на обеспечение ее уставной деятельности, а также на оплату труда работников Ассоциации. Основным источником формирования имущества Ассоциации являются взносы ее членов. Денежные средства, переданные Ассоциации ее членами, становятся собственностью Ассоциации.

13.2. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, необходимое ей для реализации уставных целей.

13.3. Ассоциация использует принадлежащее ей имущество для достижения уставных целей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.4. Финансовые и материальные средства Ассоциации формируются за счет:

- регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- выручки от реализации товаров, работ, услуг;
- дивидендов, доходов, процентов, получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Ассоциации;
- других не запрещенных законом поступлений.

13.5. Члены Ассоциации не имеют прав на имущество, являющееся собственностью Ассоциации, в том числе на переданное ими в качестве взносов. Имущество Ассоциации и полученная прибыль не подлежат распределению между членами.

XIV. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Конфликт интересов Ассоциации и лиц, признаваемых законодательством РФ заинтересованными в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями и гражданами, разрешается в порядке, установленном законодательством РФ.

XV. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Уставом.

15.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

15.3. Ассоциация может быть ликвидирована:

- по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- по решению суда.

15.4. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляются по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

15.5. В случае ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на уставные цели Ассоциации и (или) на благотворительные цели, определенные Общим собранием членов Ассоциации.

15.6. Ассоциация считается ликвидированной или реорганизованной после внесения соответствующих записей в единый государственный реестр юридических лиц.

170. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, УСТАВ АССОЦИАЦИИ

171. Решение вопроса о внесении изменений в учредительные документы Ассоциации (устав, учредительный договор) относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

172. Решение о внесении изменений в учредительные документы принимается большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих и Общем собрании членов Ассоциации. Изменения в учредительные документы вступают в силу с момента государственной регистрации.

173. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

174. Финансовым годом является период с 1 января по 31 декабря.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «01» марта 2006 года за основным государственным регистрационным номером 1067746329562.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «23» декабря 2014 года за государственным регистрационным номером 2147700030553.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714060148

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 листов.

Исполняющий обязанности начальника

Главного Управления

Министерства юстиции

Российской Федерации по Москве



Е.Р. Герчикова